



WORKSHOPS

Comunicação Informação

SÍNTESE

Comunicar é o processo de troca de informação. Estabelece uma relação de partilha. Do individual para o coletivo. A informação é o conteúdo da notícia.

TÉCNICAS E REGRAS

Universidade Popular Almada

Plano de Formação

WORKSHOPS

Informar/Comunicar

Data: 10 outubro 2019

Horário: Pós-laboral - das 18h30 às 20h30

Destinatários: Dirigentes associativos, sócios e funcionários

Objetivo:

- Metodologia para uma informação e comunicação eficazes.

Objetivos específicos:

- Definir o público-alvo e a mensagem a transmitir;
- Regras para a elaboração de conteúdos escritos;
- Redação e grafismo de correio eletrónico;
- Elaboração de suportes de comunicação (cartaz, folhetos, etc.).

Custo: alunos da UP – 5€ / outros - 10€

Certificação: certificado de participação.

Internet – Redes Sociais

Data: 17 outubro 2019

Horário: Pós-laboral - das 18h30 às 20h30

Destinatários: Dirigentes associativos, sócios e funcionários.

Objetivo:

- Novas tecnologias e sistemas de informação.
- Redação e grafismo de correio eletrónico.
- Redigir e editar conteúdos.
- Criar e gerir informação na Internet.
- Criar e gerir páginas na rede social Facebook.

Nota: Os participantes podem levar computadores portáteis.

Custo: alunos da UP – 5€ / outros - 10€

Certificação: certificado de participação.

Relações Públicas

Data: 24 outubro 2019

Horário: Pós-laboral - das 18h30 às 20h30.

Destinatários: Dirigentes associativos, sócios e funcionários.

Objetivo:

- Promover e melhorar a comunicação e a imagem das organizações.
- Caracterização da atividade e métodos de trabalho.
- Definir públicos.
- Assessoria de imprensa.
- Procedimentos e formalidades adotadas em eventos.

Custo: alunos da UP – 5€ / outros - 10€

Certificação: certificado de participação.

Formador:

António Amaral, licenciado em Jornalismo, mestrado em Comunicação Integrada, pós-graduação em Direito da Comunicação